Funktionendiagramm Schule Bremgarten bei Bern, inklusive Tagesschule, 22. Januar 2025

Legende: E = Entscheid A = Antrag D = Durchführung M = Mitwirkung I = Information Grau hinterlegt = zwingende Vorgabe des Kantons (weitere Abkürzungen siehe Legende am Schluss)	Gemeindeversammlung	Gemeinderat	Gemeindeverwalter:in	FBBI, STV FBBI	Gesamtschulleitung GSL	Schulleitung Sek1 = 7vklus 3	Schulleitung PS + KG = Zykus 1 + 2		Schulsekretariat	Kollegiumskonferenz	Klassenlehrpersonen	Lehrpersonen	Lehr- und Therapiepersonen MK Klassenhilfen / Schulassistenz	Schulsozialarbeit SSA	Leitung Tagesschule TSL	Tagesschulsekretariat	Konferenz TS Team	Päd. Betreuungspersonen	pad. Interessierte Betreuungspersoner Kiichaabilfa	Leitung Hausdienste	Hauswartung	Bemerkungen	Rechtsgrundlagen
	stra	tegiscl	1 I	hnitt- telle								0	perat	iv									
1. Schüler:innen																							
1.1 Schuleintritt und -austritt																							
Anmeldung Schuleintritt in Kindergarten							D		D						П		7						i
Späterer Eintritt in den Kindergarten							M		M						Н							E: Eltern	Art. 2 Abs. 2 VSV
Reduziertes Pensum im 1. Kindergartenjahr							М		М		I				П							E: Eltern	Art. 3 VSV
Übertritt vom Kindergarten in die Primarstufe							E			1	A				П							M: Eltern	Art. 11 Abs. 1 Bst. a DVBS
Integrative Umsetzung des besonderen Volksschulangebotes						D	D	D		Г	D I	D										E: Schulinspektorat	Art. 21a Abs. 3 und 21e VSG;
Vorzeitige Schulentlassung nach 11 Schuljahren		E	\ D	М		N	1		-	N	М											A: Eltern od. SL, M: EB	Art. 24 Abs. 1 VSG
Führen Verzeichnis von SuS in Privatschulen				Ι					D													Meldung durch Privatschulen	Art. 69 VSG
Aufnahme von auswärtigen Schülern u. Schülerinnen			ı	Е		N	1 M	١	D													gemäss Gegenseitigkeitsabkommen, E: abgebende Gemeinde vorausgesetzt	Art. 7 VSG/Fachausschuss für Schulfragen (FAS)
																	_						
1.1.1 Tagesschule; Ein- und Austritte																							
Bedarfsumfrage/Ausschreibung des Angebots							1								E							I: Eltern	Art. 2 Abs. 2 TSV
Einteilung zu Tagesschulmodulen							1				1	4			Е	_	4		_			D. Fashbandah Fires	
Aufnahmebestätigung an die Eltern				-											M							D: Fachbereich Finanzen	
Aufnahme unter dem Jahr				E							1				A							I: Fachbereich Finanzen	
Genehmigung Abmeldung/vorzeitiger Austritt											1				А	U						I: Eltern, Fachbereich Finanzen	
1.2 Schul- und Klassenzuteilung / Laufbahnentscheide																							
Zuweisung zu Klassen und Gruppen							Е			N	M I	М											
Zuweisung zu fakultativem Unterricht							E															A: Eltern	
Zuweisung zu Deutsch als Zweitsprache (DaZ) und Entlassung daraus						E	E			1	А											M: Eltern	Art. 11 Abs. 2 Bst. a VMR
Zuweisung von SuS zum Spezialunterricht / Massnahmen Regelschule für die Dauer von höchstens vier Semestern						E	E			,	A											M: Eltern	Art. 11 Abs. 2 Bst. c VMR
Zuweisung von SuS zum Spezialunterricht / Massnahmen Regelschule für die Dauer von mehr als vier Semestern						E	E			N	М											A: EB	Art. 11 Abs. 3 Bst. c VMR

7		_		_									_		_				_		_			Т
Zuweisung zur zweijährigen Einschulung in der Regelklasse				١			E	E				М			П								A: EB M: Eltern	Art. 11 Abs. 3 Bst. a VMR
Zuweisung zur Begabtenförderung		1					E	E				М							\neg				A: EB M: Eltern	Art. 11 Abs. 3 Bst. b VMR
Zuweisung zu besonderen Klassen und Rückführung in Regelklasse					I		Е	E	М			М											A: EB M: Eltern	Art. 11 Abs. 3 Bst. d VMR
Einheitliche Praxis der Beurteilung		1	Т	_	Е		N	М			М				П				\neg		_		I: Website Schule 3047	Art. 2 DVBS
Schullaufbahnentscheide			Ť	_	ī			E				Α	М						\neg				I: GR Bildung Statistik	Art. 11 DVBS
Zuweisung zu Schulen der Sekundarstufe II			i	\neg	i		E					Α							\neg		_		I: GR Bildung Statistik	Art. 11 Abs. 1 Bst. k DVBS
Verfassen von Beurteilungsberichten		-	-	_	•		-						М	NA	Н				\dashv		_		I. Or Blidding Statistic	Art. 24 Abs. 1 DVBS
Führen der Dokumentenmappe		-		-								D	IVI	IVI	Н				\dashv		-			Art. 8 Abs. 4 DVBS
		-		-			+	D	-				М		Н				\dashv		\dashv			Art. 25 Abs. 1 DVBS
Ausstellen von Beurteilungsberichten bei Schulwechsel				-			Įν	טן				ט	IVI		Н				\dashv		-		E'r cart" a lai'r Eltora	AII. 25 ADS. 1 DVBS
Anordnen/Vereinbaren individueller Lernziele in 1 oder 2 Fächern und Aufhebung der Massnahme							E	E	М			Α											Einverständnis Eltern M: falls SpU als zusätzl. Massn. erforderlich	Art. 11 Abs. 1 Bst. a VMR
Anordnen/Vereinbaren individueller Lernziele in mehr als 2 Fächern und Aufhebung der Massnahme							E	E	М			Α											A: EB, Einverständnis Eltern M: falls SpU als zusätzl. Massn. erforderlich	Art. 11 Abs. 1 Bst. b VMR
Überspringen und Repetieren eines Schuljahres							Е	Е				Α											M: Eltern	Art. 25 Abs. 1 VSG, Art. 11 Bst. b,c DVBS
Ausschluss vom Besuch der 9. Klasse als 10. Schuljahr		=	Δ	D	NA		N			ı		М							\dashv		-		M: Eltern	Art. 24 Abs. 2 VSG
Ausschlass vom Besach der 9. Masse als 10. Schaljani	'	-	^	٦	IVI		IV	<u>' </u>		'		IVI			Н				\dashv		\dashv		IVI. LICEITI	Att. 24 Abs. 2 V3G
1.3 Dispensationen		\dashv		\dashv									\vdash		Н				\dashv		\dashv			1
1.3 Disperisationer		-		-	-		+		+				\vdash		Н				-	-	-	+	A. Eltara * hai conformaraich an	<u> </u>
Dispensation vom Unterricht					E	Ξ*	E	E		D		M											A: Eltern. * bei umfangreichen Dispensationen, z.B. bei Talentförderung Musik / Sport, Begleitschreiben mit Empfehlung durch Musikschulleitung / Sportverein	Art. 27 Abs. 3, 4 u. 5 VSG, Art. 8 DVAD
Absenzenkontrolle				\neg								D	М						\neg		\neg			Art. 27 Abs. 2 VSG
															П									
1.3.1 Tagesschule; Dispensationen																								
Dispensation von vertraglichen Verpflichtungen		7	=	_	T	+	_	+									Е	П	=	一	_			
Absenzenkontrolle		+			-	-	+	+									D			М	Ν.4			
Absenzenkontrolle		-															ט	 	-	IVI	IVI			
4 4 Harrison and the Colombia desired		-		\dashv									Н		Н				\dashv		-			
1.4 Umgang mit Schwierigkeiten		4		_			+	-	-						Н				_		_			<u> </u>
Information der Eltern bei Mängeln in Erziehung und Pflege							D	D			I		М			М								Art. 29 Abs. 1 VSG
Gefährdungsmeldungen		Ι	Е		Е		Α	Α	M	-		Μ	М			М							nur Ausnahme ohne Info an Eltern	Art. 28 Abs. 4 VSG
Erster schriftlicher Verweis an SuS erteilen		ı	Е		Е		А	A		D	М	Α	М			М							SchülerInnen/Eltern anhören, siehe Verweissystem	Art. 29 Abs. 2 VSG
Zweiter schriftlicher Verweis und Unterrichtsausschluss bis max. 12 Wochen		E	Α		Α		N	М		1		М	М			М							D: Fachstelle der Gde	Art. 28 Abs. 5 u. 6 VSG
Prüfen von zweifelhaften Entschuldigungsgründen				一			D	D				М							\neg		一		SchülerInnen/Eltern anhören	Art. 7 Abs. 3 DVAD
Anzeige einreichen (Schulversäumnis)		Εİ	Α	D	М			M		I		М				М			一		一		SchülerInnen/Eltern anhören	Art. 32 VSG
,																					_			
1.4.1 Tagesschule; Umgang mit Schwierigkeiten																								
Information der Eltern bei Mängeln in Erziehung und Pflege							ı	I									D			D			M: Schulsozialarbeit	Art. 29 Abs 1 VSG
Gefährdungsmeldungen		ı	Е		Е		ı	1		1		М	М			М	Α	I		М	М		nur Ausnahme ohne Info an Eltern, M: Schulsozialarbeit	Art. 28 Abs. 4 VSG
Schriftliche Verweise an SuS erteilen		ı	E		E		I	I				Τ					Α	D		М	М		vergleiche Verweissystem	Art. 29 Abs. 2 VSG
Tagesschulausschluss nach Art. 28 VSG				D			ı	I				I					М			М			M: Schulsozialarbeit, Eltern	Art. 28 Abs. 5 u. 6 VSG, Art. 7 Verordnung über die Tagesschule

2. Pädagogik und Qualität																								
Strategische Ausrichtung der Schule	Е	Α	١	M		М	M	М	Ι	М													M: Parteien, Elternforum	Art. 35 Abs. 2 Bst. c VSG
Berichterstattung über Ergebnisprüfung an Kanton	Ħ																Н		\dashv					1
(Controlling)		D) 		M	М	М		М														Art. 51 Abs. 3 VSG
Leitbild der Schule	Е	Α	ſ	И		М	М	М	Ι	М					М	Ι	М						M: Parteien, Elternforum	
Selbstevaluation der Schule	Ι	1	ı	E		D	D	М	М	М													I: Parteien, Elternforum	Art. 51 Abs. 2 Bst. d VSG; Art. 89 Abs. 1 Bst. c LAV
Schwerpunkte der Qualitätsentwicklung und Planung der Umsetzung (Schulprogramm)	I	I	ı	E	А					М													I: Parteien, Elternforum	Art. 51 Abs. 2 VSG
Qualitätsentwicklung umsetzen		I		I			D					D	D											Art. 17 Abs. 2 Bst. b LAG, Art. 89 Abs. 1 Bst. c LAV
Controlling der Umsetzung		D		M	- 1	_	М	М																Art. 51 Abs. 2 Bst. c VSG
Notfall- und Krisenkonzept	Е	Α	ľ	М	М				-	1					ı	Ι				1	1	1		
Planung und Leitung von pädagogischen Konferenzen					E		Е			М							Ш							Art. 89 Abs. 1 Bst. b LAV
Gemeinsame Weiterbildung initiieren und durchführen					E	E	Е	М		М														Art. 59 LAV
Gemeinsame Weiterbildung für die Lehrpersonen des					М			Е					М										M: Speziallehrkräfte	Art. 59 LAV
Spezialunterrichts initiieren und durchführen						_	_			_														
Fachliche und pädagogische Führung der Lehrpersonen						D	D	D		_														Art. 89 Abs. 1 Bst. a LAV
Selbstevaluation des Unterrichts					I	<u> </u>				_	[D												Art. 89 Abs. 1 Bst. a LAV
Schwerpunkte der persönlichen Unterrichtsentwicklung festlegen						Е						A												Art. 57 Abs. 2 LAV
Individuelle Weiterbildung der Lehrpersonen überprüfen		-		I		D	D				N	М												Art. 64 Abs. 2 Bst. c LAV
Individuelle Weiterbildung der Lehr- und Therapiepersonen MR überprüfen				I				D			ı	М												Art. 69 Abs. 1 LAV
·																								Art. 69 Abs. 1 LAV
2.1.1 Tagesschule; Pädagogik und Qualität																								
Strategische Ausrichtung	Е	Α	1	M	M					Т					М	Ι	Ι						M: Parteien, Elternforum	Art. 35 Abs. 2 Bst. c VSG
Betriebskonzept: Pädagogisch und organisatorisch	Е	Α	1	И	- 1					Т					М	Τ	М						M: Parteien, Elternforum	Art. 7 Abs. 2-4 TSV
Hygienekonzept	Е	Α		И											М			D	D	D	Т		,	
Notfall- und Krisenkonzept	Е	Α	1	И											М	Ι	Ι			1	Т	Ι		
Selbstevaluation	Ι	Т	1	E											D	Τ	М						I: Parteien, Elternforum	Art. 51 Abs. 2 VSG; Art. 7 TSV
Entwicklungsschwerpunkte festlegen (Tagesschulprogramm)	Ι	1	I	E						1					А	I	М						I: Parteien, Elternforum	Art. 51 Abs. 2 VSG
Qualitätsentwicklung umsetzen		Т		П											D	Ι	М							Art. 7 TSV
Controlling der Umsetzung	D	D	ı	И	T										М									1
Teilnahme an pädagogischen Konferenzen der Schule															М									
Koordination von Themen und Terminen					1						П				D		П							
Absprachen Hausaufgaben / individuelle Lernbetreuung											M N	И			T	_		М	М					
Zuweisung Betreuungsfaktor für Kinder mit bes.				.		Ι.									F	Τ.							I. Elter.	Art 5 Abr 0 TOV
Betreuungsbedarf				'		l '									E	'							I: Eltern	Art. 5 Abs. 2 TSV
3. Organisation und Administration																								
3.1 Grundsätzliches / Behörden / Erlasse						П																		İ
Vereinbarungen mit anderen Gemeinden	F	Α	D I	И	I				D										\dashv				M, I: Fachbereich Finanzen	Art. 5 Abs. 2 VSG
Koordination schulbetrieblicher Fragen mit der	ᆸ					\vdash			_								Н		\dashv				,	1 07.20.2 100
Gemeindeverwaltung			D																					
Schaffung oder Aufhebung von Standorten	Ε	Α	D I	M	М				I	1				1	ı	1	1				1		Zustimmung BKD, I: Fachbereich Finanzen, EF, Parteien, Eltern	Art. 47 Abs. 1 VSG, Art. 48 Abs. 1 VSG
Schaffung oder Aufhebung von Klassen	Ε	Α	D I	M	М				Ι		I	ı											Zustimmung BKD, I: Fachbereich Finanzen, EF, betroffene Eltern	Art. 47 Abs. 1 VSG
Zuweisung der Stufen und Klassen zu Standorten	ı	I	ı	E	М				I	ı									\sqcap				E: je nach finanz. und politischer Relevanz	
Modell und Konzept zu den besonderen Massnahmen	Е	Α	ı	И	М			D	Ι	М							П							Art. 4 Abs. 2 VMR
Grundsätze zur Finanzierung der Landschulwochen und												.											M. Fashkansiah Fires er	
Sportlager	E	А	D I	VI	М				I	М	I	ı											M: Fachbereich Finanzen	

Regelungen zur Elternmitwirkung		ΙE	Α	D	М	M	Π			I N						Т		1						M, I: Parteien, Elternforum	Art. 31 Abs. 5 VSG
Regelung der SuS Mitwirkung			Ι		Е	Α				I N														I: Eltern, SuS, Elternforum	
Erlass der Hausordnung, Pausenordnung usw.			_		Е	М				I M					Τ							l	I		
Benützungsordnung der Schul- und Sportanlagen ausserhalb der Schulzeit		Е	М	D	М	М				I												I	I		Art. 48 Abs. 4 VSG
Erstellen der Belegungspläne für die Schul- und Sportanlagen während der Unterrichtszeit						D																			
Ausserschulische Benützung der Schul- und Sportanlagen während der Unterrichtszeit					E	М				I	I											ı	ı	über die Benützung von Schulräumen	Art. 9 Abs. 1 u. 2 VSV Art. 48 Abs. 4 VSG, Art. 9 Abs. 1, 2 u. 3 VSV
Ausserschulische Benützung der Schul- und Sportanlagen ausserhalb der Unterrichtszeit		Е	Α	М	I	ı				I												ı	ı	M. D. Comeindeverwaltung uber entsprechend der Verordnung uber die Sportanlagen sowie Verordnung über die Benützung von Schulräumen D. Gemeindeverwaltung	Art. 9 Abs. 1 u. 2 VSV Art. 48 Abs. 4 VSG, Art. 9 Abs. 1, 2 u. 3 VSV
Anstellung Leitung Study Island		Е	Α	D	D	1				l I					1	I								I: EF, Eltern, SuS, I: Fachbereich Finanzen, (M: EF bei Aufhebung / Schaffung von Study Island)	
Regelungen zum schulärztlichen und schulzahnärztlichen Dienst		Ε		D	1	1				ı														M: Funktionsträger:innen	Art. 59 u. 60 VSG
Anstellung Schularzt:in und Schulzahnärzt:in		E	-	Α	Α													_							Art. 60 Abs. 3 Bst. b VSG
Organisation der schulärztlichen und schulzahnärztlichen Untersuchung					Е				С	0															Art. 59 Abs. 1 VSG , Art. 4 SDV
3.1.1 Tagesschule; Grundsätzliches, Behörden und Erlasse																									
Schaffung oder Aufhebung von Tagesschulstandorten		E	Α	D	М	М										М	1	1			ı	ı		M, I: Fachbereich Finanzen, EF, Parteien, Eltern	
Schaffung oder Aufhebung von Modulen		Ε	Α	D	М					ı						М	Ι							I: Fachbereich Finanzen	
Erlass der Tagesschulverordnug		E	Α	D	М	1										М	ı	1						M: Parteien, Elternforum M: Fachbereich Finanzn	
3.2 Unterrichtsangebot																		\dashv							
	_																	_							Art. 46 Abs. 4 VSG, Anhang
Durchlässigkeit auf der Sek. I	E		Α		М	M				I M					I	ı	ı								OGR Modell Spiegel
Einrichtung oder Aufhebung von Förderunterricht Sek I		Е	Α		М	М				I N														Zustimmung BKD	Art. 11 VSG
Einführung oder Aufhebung von Fakultativunterricht (= Angebot der Schule)		Е	Α		M	М				ı	ı	М												Angebote der Schule, im Rahmen der Richtlinien für die SuS-Zahlen. Zustimmung BKD vorausgesetzt I: und M: Elternforum	Art. 47 Abs. 1 Bst. b VSG
Bewilligung von besonderen Anlässen, Schulreisen, Lagern usw.					I	I	Е	Е		ı	Α					I								im Rahmen des Jahresbudgets	
2.2 Cobultaiton		_		\vdash														_							
3.3 Schulzeiten							\vdash											+		+					Art. 8 Abs. 4 VSG; Kant.
Ferienordnung (Sportwoche)		E		D		M										-		<u> </u>					l		Ferienordnung
Jahresplanung der Schule		┝	M	D	M	E M			M N	И I IV		1		1			I	1	I	I	1	1	<u> </u>	l: EF	
Bestimmen Unterrichtsschluss vor Ferien und Feiertagen Ausnahmen zu Blockzeiten				D		M										<u> </u> 		\dashv				1	-		Art. 11a Abs. 5 VSG
10 Schulhalbtage pro Schuljahr als unterrichtsfrei erklären		E		D		M				l						ı		1							AHB 4.2.1 LP 21
Schulzeit und Unterrichtszeit pro Woche		E	Α	D	М	М				1 1								\dashv						Gemäss Lehrplan 21	Art. 8 Abs.4 VSG, AHB 4.3 LP 21
Rahmenvorgaben der Gemeinde zu den Stundenplänen		Ε	Α	D	М	М				ı														M: Parteien, Elternforum, gemäss LP 21	
Erstellen der Stundenpläne			Ι		I			Α	М			М						╛							Art. 89 Abs. 1 Bst. d LAV
Erstellen der Einsatzpläne Spezialunterricht			Ι		1	М			Е			М													Art. 89 Abs. 1 Bst. d LAV

I	1		ı											ı		- 1		ı					
3.3.1 Tagesschule; Öffnungszeiten, Ferienangebote																							
Bestimmen Öffnungszeiten vor Ferien und Feiertagen	Е	Α	D	М					П					М	Τ		Ι	Π	Ι	Τ	I		
Bestimmen Öffnungszeiten bei Ausnahmen Blockzeiten	Ε	_	D	N.4	N	4								М						_			
(unterrichtsfreie Halbtage)	_	А	ט	IVI	ľ	/1			1					IVI	1		1	I	1	'	I		
Betreuungsangebote in den Schulferien	Е	Δ	D	М					1					М	_		_	1	_			Parteien, Elternforum	
Detredungsangebote in den Schallenen	Ľ		٢	IVI					'					IVI						'	' M: I	Fachbereich Finanzen	
3.4 Klasse																							
Koordination von Aufgaben, Proben, Themen, Terminen in						١,	l i	Iт		l٦		۸l											
Klasse						Ι.		Ļ.										_					
																_		_					
3.5 Administration																_		_					
Unterstützung der FBBI und SL in Rechtsfragen																		_			Ger	meindeverwaltung, BKD, etc	
Kontrolle und Durchsetzen der Schulpflicht	lσ	D		Е		ΙD	D	D	D	l٦											Ver	radicable dar SIIS in Drivatechillan	Art. 33 VSG, Art. 32 Abs. 2
·	ب	Ľ		_		۲		1		_								_			V 0.	Zolomilo doi Guo in i mvatocinalon	VSG
Führen der Schulstatistiken				I					D					\square		_		_					
Führen der Spezialunterrichtsstatistiken	_		\vdash			+	-		D		١.					_		_					
Überprüfung Unterrichtsdokumentation	-						D				N	/1				_		_				0	A 1 70 1/00
Datenschutz und Datensicherung			\vdash	D		Į D	D		D					\square		\dashv		_			D: (Gemeindeverwaltung	Art. 73 VSG
O C Tanana abula Administrativa																							
3.6 Tagesschule; Administration und																							
Rechnungstellung		<u> </u>				+		_				+			4	_	_	4	4	_			
Unterstützung der Tagesschulleitung in Rechtsfragen						_												_			Ger	meindeverwaltung, BKD, etc	
																							TSV,
Festlegen von Elterngebühren	E													1	1						M: I	Fachbereich Finanzen	Verordnung über die TS
																							Bremgarten
Führen der Belegungsstatistik (Betreuungsstunden, Anzahl		1												D	М		М	М			l· F·	achbereich Finanzen	
Kinder)				'																			
Führen der Statistik "Anzahl Mittagessen"														D			М					Fachbereich Finanzen	
Datenschutz und Datensicherung						D	D							D	М		M	М	М	M I		mäss indiv. Arbeitsvertrag	
Erheben Einkommen und Vermögen der Eltern																						Fachbereich Finanzen	
Rechnungstellung														D	D							Fachbereich Finanzen	
Kontrolle und Durchsetzen der Zahlungspflicht															1						D: F	Fachbereich Finanzen	
Bestätigen der korrekten Abrechnung und Revision				$ \cdot $										м	М						D. E	Fachbereich Finanzen	Art. 9 TSV
gegenüber Kanton				L.										IVI							J.,	T donboroion i manzon	7111.0 101
4. Personal																							
Anstellung FBBI (Einstellung, Entlassung)	E	Α	D		N	1			-	Τ				Ι	Ι	П			1	Τ	I I: E	ltern	
																					M: I	Kollegiumskonferenz: eine	
Anstellung der Schulleitungen (Einstellung, Entlassung)	ΙE	Α	D	М	N	1			1	М			1	1	1				1	1	I Del	legation des betroffenen	
																					Koll	legiums, I: Eltern	
Anstellung der Leitung für den Spezialunterricht (=	Ŀ	٨	٦	М	N	4			ı	М				ı									Art. 7 Abs. 2 LAG in
Massnahmen Regelschule) (Einstellung, Entlassung)	-	А	ט	IVI	ľ	1			1	IVI			•	'	ı								Verbindung mit Art. 34 Abs. 3
Vorgaben für das Anstellungs- und Kündigungsverfahren	Ŀ	Α		М	N	1			_													Klasseneröffnungen / -	VSG
der Lehrpersonen				IVI	ľ	1			1													iliessungen	V 3 C
																						Anstellung	
Anstellung der Lehrpersonen und Therapeut:innen		١,		Е		١,	١,	I _M	D	.												Kollegiumskonferenz: eine	
(Einstellung, Entlassung)		'		-		1	. ^	l IVI		'												legation des betroffenen Zyklus	
														Щ							bzw	v. Klassenteams	
Anstellung von Inhaber:innen von Funktionen (Pool für																							Art. 7 Abs. 2 LAG in
Spezialaufgaben)		I	1	I		E	E		D		N	1											Verbindung mit Art. 34 Abs. 3
																							VSG
Anstellung Schulsekretariat	E			Α		N	l M		I					П	Ι								Art. 92 LAV
Anstellung Hauswartung	Е	1	Α	Α					I		I					ļ				М			
																					sofe	ern diese Kompetenz nicht an die	
Anstellung Stellvertretungen für mehr als einen Monat			1	E		I	I M	М	I													nulleitung delegiert worden ist	
																					301	.atraing actograft from the first	

																						Art. 7 Abs. 2 LAG; Art. 89 Abs
Anstellung Stellvertretungen für bis zu einem Monat				1	E	Е	E															1 Bst. d LAV; Art. 3, Abs. 1 LADV
Sicherstellung Unterricht bei Abwesenheiten					Е	Е				М	М											Art. 89 Abs. 1 Bst. d LAV; Art. 3, Abs. 2 LADV
Zuteilung von Klassen, Gruppen, Fächern, Lektionen sowie besondere Aufgaben an Lehrpersonen				Ι	Е	Е					М											Art. 2 LADV; AHB 4.3.5. LP21
Bewilligung von abweichenden Pensen der Lehrpersonen (Individuelle Pensenbuchhaltung IPB)					Ε	Е	E				Α	Α									je nach Situation die vorgesetzte Stelle	Art. 89 Abs.1 Bst. d LAV
Bewilligung von abweichenden Pensen der Schulleitungen (Individuelle Pensenbuchhaltung IPB)		Е		Е	А	А	A	١													je nach Situation die vorgesetzte Stelle	Art. 43 LAV
Grundsätze zur Pensenzuteilung		Ι		Е		Α			М													
Pensenfestlegung und -meldungen				Е		M		١													Einvernehmen mit SI	
Bezahlte Kurzurlaube				_	E	Е																Art. 49 LAV
Unbezahlte Urlaube von Lehrpersonen				I/E	Е																bis zu 5 Arbeitstagen ist E bei der SL; über 5 Tage ist E bei Anstellungsbehörde FBBI	Art. 51 LAV
Unterrichtsbesuche der Schulleitungen in den Klassen					D	D)							Ш								
Richtlinien für das Mitarbeiter:innengespräch		ı		Е	М	M	1				ı										siehe Leitfaden: www.lp- sl.bkd.be.ch/de/start/personelles/ma g.html	
Mitarbeiter:innengespräch FBBI	ı	D		М										Ш							D: direkt vorgesetzte Stelle	
Mitarbeiter:innengespräche Schulleitung und Leitung Spezialunterricht		I		D		M															I: Anstellungsbehörde, abgesehen von vertraulichen Informationen.	Art. 63 Abs. 2 LAV
Mitarbeiter:innengespräche Lehrpersonen				_		D				М	М										Bei Gemeindeanstellung ist die	Art. 63 Abs. 1 LAV
Mitarbeiter:innengespräch Schulsekretariat				D		M		Ν	1												Bewertung lohnrelevant, gemäss	Art. 63 Abs 1 LAV
Mitarbeiter:innengespräch Hauswartung				М	M	M	1													D N	Personalreglement der Gemeinde	Art. 63 Abs 1 LAV
Mitarbeiter:innengespräche Speziallehrpersonen				Ι			D					М		Ш								Art. 63 Abs. 1 LAV
Ausstellen von Arbeitszeugnissen																					D: Stelle, die MAG führt und Anstellungsbehörde M: betroffene Person selber	
Verweise (schriftlich)		Ι																			E: Anstellungsbehörde M: Stelle, die MAG führt	
																_						
4.1 Tagesschule; Personal								<u> </u>		<u> </u>						_	_		4			
Vorgaben für das Anstellungs- und Kündigungsverfahren																					gemäss Personalreglement Gemeinde	
Anstellung der Tagesschulleitung		Α			M	M	1							I	Ι	1						
Anstellung des päd. und nichtpäd. Personals	Е	-	М	Ι										Α	i							
Personalführung														D								
Sicherstellung Betreuung bei Abwesenheiten														Е			M N					
Zuteilung von Gruppen														Е			MIN	И				
Bezahlte Kurzurlaube	Е		М											Α							E: Anstellungsbehörde, Stellvertretung intern regeln	
Unbezahlte Urlaube	Е	Τ	М											Α	Ι						Anstellungsbehörde	
Mitarbeiter:innengespräch mit Tagesschulleitung	-	-		D																	gemäss Modell der Gemeinde	
Mitarbeiter:innengespräche Personal Tagesschule	ı			I										D							Analog zur Schule	
Ausstellen von Arbeitszeugnissen																					D: Stelle, die MAG führt und Anstellungsbehörde M: betroffene Person selber	
Verweise an Personal (schriftlich)	Е	Α	D	М										М							E: Anstellungsbehörde M: Stelle, die MAG führt	

5. Information und Kommunikation																								
Kommunikationskonzept der Schule	Е	Α		М		N	1 N	1	N	1 M						Ī							stufengerechte Kommunikation nach	
Vertretung der Schule nach Aussen	T	D		D	N	_										1							Kommunikationskonzept der Schule und der Gemeinde und	
Informationsmanagement im Krisenfall	D	М	П	М		N	1 N	1	ı	I					Τ	М	Ι	Τ			I	I	Notfallkonzept, M: EF	
Elterninformationen (gesamtschulisch) über Schulbetrieb und besondere Anlässe		1		Ι	Е	N	1 N	1	С			ı				П								Art. 31 Abs. 3 VSG
Elterninformationen (Klasse) über Schulbetrieb und bes. Anlässe						ı	1				D	ı												Art. 31 Abs. 3 VSG
Kontakte mit weiterführenden Schulen			Н			T			+							┪								
Kontaktpflege mit anderen Schulen			Н											Н		\dashv								
Kontakte mit abgebenden Schulen			H																					
Einblick ins Schulgeschehen verschaffen		D	H	D																				
			П				Ť		T							T								
5.1 Tagesschule; Information und Kommunikation																4								
Kommunikation nach aussen / Öffentlichkeitsarbeit		D		D		ı	I									D							stufengerechte Kommunikation nach Kommunikationskonzept, Website	ı
Informationsmanagement im Krisenfall	D	М		М		N	1 N	1 1	I	Т					ı	М	Ι	Т			I	I	gemäss Krisenkonzept	
Elterninformationen über Betrieb und besondere Anlässe		Ι		-		I	Ι		Ι			Ι				Е	D		I	Ι	I	II		
individuelle Elterninformationen											-					D			М	1				Art. 31 Abs. 1, 2, 3 VSG
Kontakte / Networking																D								
Kontakte mit Betreuungsangeboten im Vorschulbereich																D								
Einblick in den Tagesschulalltag verschaffen		D		D)								М							einzelne Mitglieder	
6. Finanzen Schule und Tagesschule								L											4		_		M. F. J. L. W. J. F. W. W.	
Budgetierung Erfolgsrechnung des Folgejahres	E	А	М	M				N	1 1	1		М				D	I	М					M: Fachbereich Finanzen Verabschiedung Budget durch Gemeindeversammlung	
Budgetierung Investitionsrechnung Tages- / Schulliegenschaften	Ε	I	М	М		N	1 N	I N	1 1							М	I	М					Liegenschaften: A durch GR Ressortleitung Liegenschaften	
Budgetierung Investitionsrechnung Tages- / Schulbetrieb	E	Α	М	М				N	1 I							D	I	М					einmalige Kosten > CHF 200'000 und wiederkehrende Kosten > CHF	
Auslösung Verpflichtungskredit Investitionen	E	Α	D	М		Ν	1 N	1 N	1 1							М	1	М					20'000 E: Gemeindeversammlung	
Auslösung Anschaffungen im Rahmen Budget < CHF 5'000						E	E	E								E								
Auslösung Anschaffungen im Rahmen Budget > CHF 5'000	E	Α	D	М		N	1 N	1 N	1 1							М	1							
Abweichung des Inhalts, der Art einer budgetierten Anschaffung < CHF 5'000						E	E	E																
Abweichung des Inhalts, der Art einer budgetierten Anschaffung > CHF 5'000	E	А	D	М		N	1 N	I N	1 1							М	I							
Bestimmen des Anbietenden						E	E									Е							D: Budgetverantwortliche, im Rahmen der Submissionsgesetzgebung	
Auftragserteilung			П	I		D		D)														D: Budgetverantwortliche	
Visum der Kreditorenrechnungen und Zahlungsanweisung) D				D	D	D			D			D				D: Vieraugenprinzip Materielle Kontrolle: Stelle, die die Anschaffung braucht Zahlungsanweisung: Budgetverantwortliche	
Budgetkontrolle			П			C)								D							D: Budgetverantwortliche	
Begründen der Kreditabweichungen			П													D							D: Budgetverantwortliche	
Inventarführung			П				1 N							П		М							D: Fachbereich Finanzen	

Abkürzungen

SuS = Schüler:innen

LP = Lehrperson SL = Schulleitung

FBBI = Fachbereichsleitung Bildung

GR = Gemeinderätin / Gemeinderat

KG = Kindergarten PS = Primarschule

MR = Massnahmen Regelschule

TS = Tagesschule

BKD = Bildungs- und Kulturdirektion des Kantons Bern

EB = Erziehungsberatungsstelle LP 21 = Lehrplan Volksschule 2021

AHB = Allgemeine Hinweise und Bestimmungen LP 21

TSV = Tagesschulverordnung

LAG = Gesetz über die Anstellung der Lehrkräfte LAV = Verordnung über die Anstellung der Lehrkräfte

VMR = Verordnung über die einfachen sonderpädagogischen und unterstützenden Massnahmen im Regelschulangebot

DVBS = Direktionsverordnung über die Beurteilung und Schullaufbahnentscheide in der Volksschule

DVAD = Direktionsverordnung über Absenzen und Dispensationen in der Volksschule

LADV = Direktionsverordnung über die Anstellung der Lehrkräfte

VSG = Volksschulgesetz VSV = Volksschulverordnung

OGR = Organisationsreglement der Gmeinde Bremgarten

Bemerkungen

Abgrenzung FBBI und Gesamtschulleitung:

FBBI: Entscheid der Stellenschaffung und Finanzierung durch die Gemeinde Bremgarten

Gesamtschulleitung: Finanzierung durch Kanton, ist Teil der obligatorischen Schulleitungsaufgaben. Hat in der Schulleitungskonferenz den Vorsitz. Da wir nur eine kleine Schule sind, ist es dieselbe Person, wie die FBBI

Schulleitungskonferenz: Mitglieder sind Gesamtschulleitung (Vorsitz), alle Schulleitungen, Tagesschulleitung Kollegiumskonferenz: Betrifft themenspezifisch Gesamtkollegium, Standortkollegium oder Zyklenkollegium

Antragsrecht: Grundsätzlich haben alle Einwohnenden der Gemeinde Antragsrecht zu für die Schule relevanten Themen, also auch das Elternforum und die Parteien